

# ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

## ЗА РЕДА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИНДЕКСИ НА СЪДЕБНИТЕ АКТОВЕ ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИНСТАНЦИОННА ПРОВЕРКА В ОКРЪЖЕН СЪД- КЮСТЕНДИЛ

*Заповед № РС-13-517/25.07.2022г./*

1. Поставянето на Индекси на съдебните актове за резултатите от инстанционната проверка се извършва съгласно ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА на ОС- Кюстендил за определяне и поставяне на Индекси на съдебните актове за резултатите от инстанционната проверка и от производствата за възобновяване на наказателни дела, приети от СК на ВСС с решение по протокол №45/14.12.2021 г. и утвърдени формуляри за поставяне на индекси, приети с КССНСС към СК на ВСС с решение по Протокол №10, т.6.2 от 06.07.2022 г.

2. Посочените по- горе индекси се определят от съдиите- докладчици, постановили крайния съдебен акт от инстанционен контрол по въззивните граждански, търговски и наказателни дела чрез попълване на опростен формуляр, одобрен със заповед на Председателя на ОС- Кюстендил.

3. Опростеният формуляр се прикрепва към задната корица по въззивното дело, както следва:

- по дела от открити съдебни заседания след обявяването на делото за решаване- от съответния съдебен секретар.

- по дела от закрити заседания- от съответния деловодител;

4. Попълването на формуляра се извършва от съответния докладчик, както следва:

4.1. По актовете от открити съдебни заседания- при предаване на делото на съдебните секретари за обработка.

4.2. По актовете от закрити заседания- при предаване на делото в служба „Деловодство“ за обработка.

5. След връщането на делото в съответния първоинстанционен съд, същото следва да се докладва на съдията- докладчик за запознаване и отразяване на неговото съгласие/несъгласие чрез поставянето на подпис и дата.

6. В случай на постъпило от първоинстанционите съдилища възражение срещу определен индекс, то се разглежда от въззивния състав, постановил крайния съдебен акт. В случай на промяна на

индекса, същият се определя от съдебния състав по инстанционната проверка.

7. Контролът върху попълването на формуляра от страна на докладчика се извършва от съдебните секретари и служба „Деловодство“.

8. При връщане на първоинстанционни граждански, търговски и наказателни дела от АС и ВКС с определен индекс, съдиите – докладчици следва да отразяват с подпис и дата върху придружаващото го писмо, че са запознати с индекса за резултата от проведенния инстанционен контрол.

9. Същият се отразява в ЕИСС от съответните деловодители от служба „Деловодство“.

10. Отменя заповед № РД-13- 38/13.01.2022 г. , с която са утвърдени Вътрешни правила за реда за определяне на индекси на съдените актове за резултатите от инстанционна проверка в ОС-Кюстендил.